



Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego
05-850 Ożarów Mazowiecki, ul. Poznańska 129/133
tel. +48 (22) 733 72 00; fax +48 (22) 733 72 01
<http://www.pwz.pl> e-mail: promocja@pwz.pl

Karta Informacyjna Usługi

ZAPROSZENIA DLA CUDZOZIEMCÓW

I. Podstawa Prawna

- 1) Ustawa z dnia 13 czerwca 2003r. o cudzoziemcach (t. j. Dz. U. z 2006r. Nr 234, poz. 1694 z późn. zm.),
- 2) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 czerwca 2010 r. w sprawie wzoru zaproszenia potwierdzającego posiadanie wystarczających środków utrzymania na czas trwania planowanego pobytu oraz na powrót do państwa pochodzenia lub zamieszkania lub na tranzyt do państwa trzeciego, które udzieli pozwolenia na wjazd, oraz wzoru formularza wniosku o wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń (Dz. U. 2010 nr 114 poz. 768),
- 3) Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006r. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.).

II. Wymagane wnioski

Wniosek wypełniony czytelnie, drukowanymi literami w języku polskim.

III. Wymagane załączniki

- a) dokument potwierdzający źródło dochodu lub własne środki materialne i ich wysokość (np. zaświadczenie z pracy, wyciąg z konta bankowego),
- b) dokumenty potwierdzające tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego (tj. akt własności, przydział lokalu spółdzielczego, umowa najmu lokalu komunalnego, w razie dostarczenia umowy najmu innego lokalu niż komunalny należy załączyć tytuł prawny wynajmującego do tego lokalu) lub możliwość zapewnienia cudzoziemcowi zamieszkania (rezerwacja hotelowa),
- c) zgoda osoby posiadającej tytuł prawny na zameldowanie cudzoziemca.

IV. Dokumenty do wglądu

- a) dowód osobisty,
- b) dokument podróży,
- c) kartę pobytu.

V. Opłaty *

Dowód uiszczenia opłaty w Urzędzie Poczтовым lub Banku w kwocie 27,00 zł wniesionej na konto :
Dzielnica Śródmieście m. st. Warszawy
ul. Nowogrodzka 43
Nr konta: 60 1030 1508 0000 0005 5001 0038
z dopiskiem: „Opłata za wydanie zaproszenia”

VI. Termin załatwienia sprawy

30 dni

VII. Miejsce załatwienia sprawy

Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego,
Pokój Nr 12 na parterze urzędu
Nr telefonu (22) 733 72 16
Nr faxu (22) 733 73 16
Godziny pracy: poniedziałek 9⁰⁰-16³⁰
wtorek - piątek 8⁰⁰-15³⁰

VIII. Jednostka odpowiedzialna

Wydział Spraw Obywatelskich i Promocji

IX. Tryb odwoławczy

Nie dotyczy

X. Opłaty za odwołanie *

Nie dotyczy

XI. Uwagi

Dokumenty wymagane w przypadku:

1. Prowadzenia działalności gospodarczej:

- zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości osiągniętych dochodów lub rozliczenia z Urzędem Skarbowym (PIT 5) za rok ubiegły wraz z dowodem nadania do urzędu.
- dokumenty potwierdzające tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego (tj. akt własności, przydział lokalu spółdzielczego, umowa najmu) lub możliwość zapewnienia cudzoziemcowi zamieszkania (rezerwacja hotelowa)

2. Osoby prawnej:

- aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego,
- numer REGON,
- dokumenty potwierdzające posiadanie środków finansowych (wyciąg z konta bankowego, CIT 2 lub CIT 8 firmy za ubiegły rok wraz z dowodem nadania do urzędu)
- dokumenty potwierdzające tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego (tj. akt własności, przydział lokalu spółdzielczego, umowa najmu) lub możliwość zapewnienia cudzoziemcowi zamieszkania (rezerwacja hotelowa)

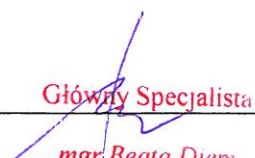
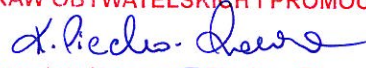
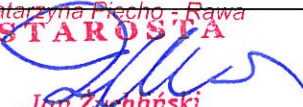
3. Stowarzyszenia:

- aktualny wypis z rejestru stowarzyszeń,
- dokumenty potwierdzające posiadanie środków finansowych (wyciąg z konta bankowego)
- dokumenty potwierdzające tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego (tj. akt własności, przydział lokalu spółdzielczego, umowa najmu) lub możliwość zapewnienia cudzoziemcowi zamieszkania (rezerwacja hotelowa)

W toku prowadzonego postępowania zapraszający może zostać wezwany do osobistego stawiennictwa w celu wyjaśnienia istotnych okoliczności niezbędnych do podjęcia decyzji oraz zobowiązany do złożenia innych dokumentów, które pozwolą organowi administracyjnemu na dokładne wyjaśnienie sprawy i podjęcie decyzji z uwzględnieniem zarówno interesu społecznego, jak i słusznego interesu strony.

Zaproszenie potwierdza, że cudzoziemiec zamierzający wjechać na terytorium RP posiada środki finansowe na pobyt.

Zaproszenie należy odebrać osobiście.

| | | | |
|----|--------------|---|---------------|
| 1. | Opracował: |  Główny Specjalista mgr Beata Diem | 2012 -01- 0 2 |
| 2. | Sprawdził: | NACZELNIK WYDZIAŁU SPRAW OBYWATELSKICH I PROMOCJI  mgr inż. Katarzyna Piecho - Rawa | 2012 -01- 0 2 |
| 3. | Zatwierdził: | STAROSTA  Jan Zychniński | 2012 -01- 0 2 |