



Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego
05-850 Ożarów Mazowiecki, ul. Poznańska 129/133
tel. +48 (22) 733 72 00; fax +48 (22) 733 72 01
<http://www.pwz.pl> e-mail: kancelaria@pwz.pl

Karta Informacyjna Usługi

WYDANIE LICENCJI NA WYKONYWANIE KRAJOWEGO TRANSPORTU DROGOWEGO OSÓB

I. Podstawa Prawna

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks Postępowania Administracyjnego.
2. Ustawa z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym.
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej.
4. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych.

II. Wymagane wnioski

Wniosek o udzielenie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego.

III. Wymagane załączniki

1. Oświadczenie osoby zarządzającej transportem.
 2. Kserokopia Certyfikatu kompetencji zawodowych osoby wymienionej w punkcie 1
 3. Oświadczenie o niekaralności członków organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, a w przypadku innego przedsiębiorcy - osoby prowadzącej działalność gospodarczą, że spełnia wymóg dobrej reputacji, o którym mowa w art. 5c ust.1 pkt 1.
 4. Posiadanie sytuacji finansowej zapewniającej podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego potwierdza się:
 - rocznym sprawozdaniem finansowym; bilans - dotyczy spółek
 - dokumentami potwierdzającymi:
 - a) dysponowanie środkami pieniężnymi w gotówce lub na rachunkach bankowych lub dostępnymi aktywami.
 - wyciąg z konta bankowego na dzień złożenia wniosku lub
 - własny pojazd zgłoszony do licencji jako aktyw - dla określenia wartości polisa AC lub oświadczenie o wartości pojazdu
 - b) posiadanie akcji lub udziałów lub innych zbywalnych papierów wartościowych,
 - c) udzielenie gwarancji lub poręczeń bankowych,
 - d) własność nieruchomości (odpis z księgi wieczystej, ew. akt notarialny, jeżeli brak księgi + polisa ubezpieczeniowa dla określenia wartości lub oświadczenie o wartości nieruchomości).
- Wysokość zabezpieczenia:
- 9000 euro na pierwszy pojazd samochodowy
 - 5000 euro na każdy kolejny pojazd
5. Oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców spełniających warunki o których mowa w art. 5c ust. 1 pkt 4, albo oświadczenie o zamiarze współpracy z osobami niezatrudnionymi przez przedsiębiorcę, lecz wykonującymi osobiście przewóz na jego rzecz, spełniającymi warunki, o których mowa w art. 5c ust. 1 pkt 4.
 6. Wykaz pojazdów samochodowych, którymi transport drogowy ma być wykonywany.
 7. Oświadczenie o aktualności i zgodności danych zawartych we wniosku dot. NIP-U, Regonu i wpisu do CEiDG lub KRS-u
 8. Oświadczenie o spełnianiu wymagań art. 18 ust. 4b dotyczącego przewozu okazjonalnego samochodem osobowym (dotyczy wniosku o udzielenie licencji w zakresie przewozu osób samochodem osobowym)

IV. Dokumenty do wglądu

1. W momencie składania wniosku należy okazać dowód tożsamości przedsiębiorcy lub pisemne pełnomocnictwo oraz odpowiedni dokument tożsamości pełnomocnika.
2. Do wszystkich składanych kserokopii dokumentów należy przedstawić do wglądu ich oryginały.

V. Opłaty

1. Opłata komunikacyjna za udzielenie licencji zależy od okresu na jaki ma być udzielona i wynosi:

- a) od 2 do 15 lat - 700 zł,
- b) od 15 do 30 lat - 800 zł,
- c) od 30 do 50 lat - 900 zł,

W przypadku zgłoszenia we wniosku o udzielenie licencji na wykonywanie transportu drogowego rzeczy jednego lub więcej niż jednego pojazdu samochodowego pobiera się w/w opłatę zripowiększoną o 10% tej kwoty za każdy pojazd.

Za wydanie wypisu z licencji opłata wynosi 1 % opłaty za licencję (na każdy zgłoszony we wniosku pojazd).

Za wydanie wypisu z licencji na każdy pojazd nie zgłoszony do wniosku o udzielenie licencji pobiera się opłatę w wysokości 11% opłaty jak za udzielenie licencji.

2. Opłata skarbowa w przypadku złożenia pełnomocnictwa /upoważnienia - 17 zł:

Opłaty komunikacyjne można uiścić w kasie Starostwa lub na rachunek bankowy Starostwa: BANK PEKAO SA
18 1240 6973 1111 0010 8703 1912

Opłaty skarbowe można uiścić w kasie Starostwa na rachunek bankowy Starostwa: BANK PEKAO SA
49 1240 6973 1111 0010 8703 4652

VI. Termin załatwienia sprawy

1. Niezwłocznie – sprawy nie wymagające zbierania dowodów, informacji lub wyjaśnień
2. Do 1 miesiąca – sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego
3. Do 2 miesięcy – sprawy szczególnie skomplikowane

VII. Miejsce załatwienia sprawy

Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego

Wydział Komunikacji i Transportu

Nr pokoju 124

Nr telefonu (22) 733 73 11 - 14

Godziny pracy: poniedziałek 8⁰⁰ - 17⁰⁰, wtorek - piątek 8⁰⁰ - 16⁰⁰,

VIII. Jednostka odpowiedzialna

Wydział Komunikacji i Transportu

IX. Tryb odwoławczy

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem Starosty Warszawskiego Zachodniego. Odwołanie składa się w Kancelarii Ogólnej Starostwa.

X. Uwagi

1. Licencja na krajowy transport drogowy uprawnia do wykonywania przewozów wyłącznie na obszarze RP.
2. Przy ocenie sytuacji finansowej stosuje się kurs średni ogłaszany przez Narodowy Bank Polski, obowiązujący w ostatnim dniu roku poprzedzającego rok, w którym ocena ta jest dokonywana.
3. Podjęcie i wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób:
 - samochodem osobowym
 - pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą wymaga uzyskania odpowiedniej licencji.
4. Art. 18 ust 4b Dopuszcza się przewóz okazjonalny samochodami osobowymi:
 - a) prowadzonymi przez przedsiębiorcę świadczącego usługi przewozowe albo zatrudnionego przez niego kierowcę,
 - b) na podstawie umowy zawartej w formie pisemnej w lokalu przedsiębiorstwa,
 - c) po ustaleniu opłaty ryczałtowej za przewóz przed rozpoczęciem tego przewozu; zapłata za przewóz regulowana jest na rzecz przedsiębiorcy w formie bezgotówkowej; dopuszcza się wniesienie opłat gotówką w lokalu przedsiębiorstwa
 - niespełniającymi kryterium konstrukcyjnego określonego w ust. 4a i będącymi wyłączną własnością przedsiębiorcy lub stanowiącymi przedmiot leasingu tego przedsiębiorcy.
5. Przy wykonywaniu przewozów okazjonalnych w krajowym transporcie drogowym pojazdem przeznaczonym do przewozu nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą zabrania się:
 - umieszczania i używania w pojeździe taksometru;
 - umieszczania w sposób widoczny i czytelny z zewnątrz pojazdu oznaczeń z nazwą, adresem lub innych oznaczeń mających na celu identyfikację przedsiębiorcy, a także reklam usług taksówkowych
 - umieszczania na dachu pojazdu lamp lub innych urządzeń technicznych.