



Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego  
05-850 Ożarów Mazowiecki, ul. Poznańska 129/133  
tel. +48 (22) 733 72 00; fax +48 (22) 733 72 01  
<http://www.pwz.pl> e-mail: kancelaria@pwz.pl

## Karta Informacyjna Usługi

### WYDANIE ZEZWOLENIA NA WYKONYWANIE PRZEWOZÓW REGULARNYCH SPECJALNYCH W KRAJOWYM TRANSPORCIE OSÓB

#### I. Podstawa Prawna

1. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.
2. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem transportu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych.
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 6 marca 2014r. w sprawie wzorów zezwoleń na wykonywanie krajowych i międzynarodowych przewozów drogowych osób oraz wypisów z zezwoleń.

#### II. Wymagane wnioski

wniosek

#### III. Wymagane załączniki

1. kserokopia licencji,
2. informacja określająca grupę osób, która będzie uprawniona do korzystania z przewozu,
3. proponowany rozkład jazdy uwzględniający przystanki, godziny odjazdów i przyjazdów środków transportowych, długość linii komunikacyjnej, podaną w kilometrach, i odległości między przystankami oraz liczbę pojazdów niezbędnych do wykonywania codziennych przewozów, zgodnie z rozkładem jazdy,
4. schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami,
5. potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z obiektów dworcowych i przystanków innych niż zlokalizowanych przy drogach publicznych, ustalone z ich właścicielami lub zarządzającymi.

#### IV. Dokumenty do wglądu

1. W momencie składania wniosku należy okazać dowód tożsamości przedsiębiorcy lub pisemne pełnomocnictwo oraz odpowiedni dokument tożsamości pełnomocnika.
2. Do wszystkich składanych kserokopii dokumentów należy przedstawić do wglądu ich oryginały.

#### V. Opłaty

Za wydanie zezwolenia na obszar powiatu pobiera się opłaty:

- na 1 rok 125 zł,
- do 2 lat 150 zł,
- do 3 lat 175 zł,
- do 4 lat 225 zł,
- do 5 lat 275 zł.

Za wydanie wypisu na pojazd zgłoszony we wniosku – 1 % opłaty jak za wydanie zezwolenia;

Opłaty komunikacyjne można uiścić w kasie Starostwa lub na rachunek bankowy Starostwa: BANK PEKAO SA  
**18 1240 6973 1111 0010 8703 1912**

Opłaty skarbowe można uiścić w kasie Starostwa na rachunek bankowy Starostwa: BANK PEKAO SA  
**49 1240 6973 1111 0010 8703 4652**

#### VI. Termin załatwienia sprawy

do 30 dni od dnia wpływania kompletnego wniosku o wydanie zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych specjalnych w krajowym transporcie osób

#### VII. Miejsce załatwienia sprawy

Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego  
ul. Poznańska 129/133  
05 - 850 Ożarów Mazowiecki  
tel. (022) 733 73 11-14  
Piętro I, pok. 124  
godziny pracy: poniedziałek 9.00 - 17.00, wtorek - piątek 8.00 - 16.00

**VIII. Jednostka odpowiedzialna**  
Wydział Komunikacji i Transportu

**IX. Tryb odwoławczy**  
Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie, ul. Kielecka 44, 02 - 530 Warszawa, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem Starosty Warszawskiego Zachodniego. Odwołanie składa w kancelarii Ogólnej Starostwa.

**X. Uwagi**  
Jednostki gospodarcze, które zamierzają świadczyć usługi przewozowe w regularnych publicznych przewozach osób lub regularnych specjalnych przewozach osób oprócz licencji są zobowiązane uzyskać zezwolenie.  
Zezwolenie wydaje na obszar:  
- gminy - Wójt, Burmistrz,  
- wykraczający poza granice 1 gminy - Starosta właściwy dla miejsca zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy,  
- wykraczający poza granice 1 powiatu - Urząd Marszałkowski w Warszawie.