



Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego  
05-850 Ożarów Mazowiecki, ul. Poznańska 129/133  
tel. +48 (22) 733 72 00; fax +48 (22) 733 72 01  
<http://www.pwz.pl> e-mail: kancelaria@pwz.pl

## Karta Informacyjna Usługi

### WPIS DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW PROWADZĄCYCH STACJE KONTROLI POJAZDÓW

#### I. Podstawa Prawna

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r - Prawo o ruchu drogowym.
2. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców.
3. Rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 10 lutego 2006 r. w sprawie szczegółowych wymagań w stosunku do stacji przeprowadzających badania techniczne pojazdów.
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 1 października 2004 r. w sprawie wzorów dokumentów wymaganych dla wykonywania działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia stacji kontroli pojazdów.
5. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie zakresu i sposobu przeprowadzania badań technicznych pojazdów oraz wzorów dokumentów stosowanych przy tych badaniach.
6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 29 września 2004 r. w sprawie wysokości opłat związanych z prowadzeniem stacji kontroli pojazdów oraz przeprowadzeniem badań technicznych pojazdów.

#### II. Wymagane wnioski

Wniosek o wpis do rejestru.

#### III. Wymagane załączniki

1. Oświadczenie przedsiębiorcy, o którym mowa w art. 83a ust. 4 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym.
2. Poświadczenie zgodności wyposażenia i warunków lokalowych z wymaganiami odpowiednio do zakresu przeprowadzanych badań.

#### IV. Dokumenty do wglądu

Dokument tożsamości – dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem.

#### V. Opłaty

Za wpis do rejestru i wydane zaświadczenie na prowadzenie stacji kontroli pojazdów uiszcza się **opłatę skarbową** w wysokości:

**412,00 zł** - za wpis; **206,00 zł** - za zmianę wpisu;

Opłaty skarbowe można uiścić w kasie Starostwa na rachunek bankowy Starostwa: **BANK SANTANDER**

**51 1090 1056 0000 0001 4916 5048**

#### VI. Termin załatwienia sprawy

Wydanie zaświadczenia następuje w terminie 7 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.

#### VII. Miejsce załatwienia sprawy

Wydział Komunikacji i Transportu

Referat Transportu , OSK, SKP

**Piętro I, pokój 124 Tel: 22 7337314 e-mail: transport@pwz.pl**

Poniedziałek 9.00 – 17.00 wtorek – piątek 8.00 – 16.00

#### VIII. Tryb odwoławczy

Odwołanie od decyzji zakazującej wykonywania przez przedsiębiorcę działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia stacji kontroli pojazdów wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie , w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem Starosty Warszawskiego Zachodniego.

#### IX. Uwagi

Stację kontroli pojazdów może prowadzić przedsiębiorca, który:

- posiada siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

- nie jest przedsiębiorcą, w stosunku, do którego otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość;
- nie był prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub przestępstwo przeciwko dokumentom - dotyczy osoby fizycznej lub członków organów osoby prawnej;
- posiada wyposażenie kontrolno-pomiarowe oraz warunki lokalowe gwarantujące wykonywanie odpowiedniego zakresu badań technicznych pojazdów zgodnie ze szczegółowymi warunkami przeprowadzania tych badań;
- posiada poświadczenie zgodności wyposażenia i warunków lokalowych z wymaganiami odpowiednio do zakresu przeprowadzanych badań wpisanego do rejestru przedsiębiorców prowadzących stację kontroli pojazdów;
- zatrudnia uprawnionych diagnostów.

Poświadczenie, o którym mowa w pkt 5, wydaje za opłatą, w drodze decyzji, Dyrektor Transportowego Dozoru Technicznego, po dokonaniu sprawdzenia stacji kontroli pojazdów. Poświadczenie zachowuje ważność do czasu zmiany stanu faktycznego, dla którego zostało wydane, nie dłużej niż przez 5 lat od daty jego wydania.