



Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego
05-850 Ożarów Mazowiecki, ul. Poznańska 129/133
tel. +48 (22) 733 72 00; fax +48 (22) 733 72 01
<http://www.pwz.pl> e-mail: kancelaria@pwz.pl

Karta Informacyjna Usługi

UDZILENIE 50% BONIFIKATY OD OPŁATY ROCZNEJ Z TYTUŁU UŻYTKOWANIA WIECZYSTEGO NIERUCHOMOŚCI GRUNTOWEJ	
I. Podstawa Prawna	Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami
II. Wymagane wnioski	wniosek
III. Wymagane załączniki	<p>Emeryci i renciści zobowiązani są do dostarczenia oryginałów odcinków emerytury lub renty za ostatni kwartał roku poprzedzającego rok, w którym ubiegają się o ulgę.</p> <p>W przypadku dołączenia do wniosku tylko jednego odcinka wymagane jest złożenie oświadczenia, że dochody w pozostałych miesiącach roku nie uległy zmianie.</p> <p>a) do dochodu zalicza się dochody ze wszystkich źródeł np. dochody z tytułu pracy, działalności gospodarczej, umów zlecenia lub o dzieło, emerytur i rent, stypendiów itd.,;</p> <p>b) do wniosku należy dołączyć zaświadczenia o osiągniętych dochodach brutto (za rok poprzedzający rok, w którym składany jest wniosek o przyznanie bonifikaty), wydane przez pracodawcę, Urząd Skarbowy,;</p> <p>c) w przypadku oświadczenia o braku dochodu, należy złożyć oświadczenie, co do źródeł utrzymania, a ponadto zaświadczenie Urzędu Skarbowego odnośnie braku zaliczek na podatek dochodowy, ;</p> <p>d) studenci winni dostarczyć zaświadczenie z uczelni z adnotacją pobierania lub nie pobierania stypendium.;</p> <p>W przypadku wypełnienia oświadczenia zawartego we wniosku załączniki nie będą wymagane.</p>
IV. Dokumenty do wglądu	W trakcie postępowania może zaistnieć konieczność przedłożenia dodatkowej dokumentacji.
V. Opłaty	Nie podlega opłacie skarbowej na podstawie art. 2.1 pkt 1 lit. h ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej.
VI. Termin załatwienia sprawy	30 dni
VII. Miejsce załatwienia sprawy	Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego Wydział Gospodarki Mieniem ul. Poznańska 129/133 05-850 Ożarów Mazowiecki Obsługa Interesanta wejście A (parter) Telefon/fax 22 733 73 83 Godziny pracy: poniedziałek 9:00-17:00, wtorek – piątek 8:00-16:00
VIII. Tryb odwoławczy	Brak

IX. Uwagi

Zgodnie z art. 76a § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, kopie dokumentów załączone do wniosku powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza albo przez występującego w sprawie pełnomocnika strony będącego adwokatem, radcą prawnym, rzecznikiem patentowym lub doradcą podatkowym.