

Starosta Warszawski Zachodni ogłasza konkurs ofert na stanowisko

Inspektor

w Wydziale Inwestycji, Zamówień Publicznych i Funduszy Zewnętrznych

1. Miejsce wykonywania pracy:

STAROSTWO POWIATU WARSZAWSKIEGO ZACHODNIEGO
UL. POZNAŃSKA 129/133
05-850 OŻARÓW MAZOWIECKI

2. Adres Urzędu:

STAROSTWO POWIATU WARSZAWSKIEGO ZACHODNIEGO
UL. POZNAŃSKA 129/133
05-850 OŻARÓW MAZOWIECKI

3. Wymiar czasu pracy – 1/1

4. Liczba etatów: 1

5. Warunki pracy:

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

czas pracy – 40 godzin tygodniowo;
możliwa obsługa komputera powyżej 4 godzin na dobę.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

Budynek jest 2-kondygnacyjny - winda. Wejścia posiadają podjazdy dla osób z niepełnosprawnościami. Szerokość głównych drzwi wejściowych do gmachu i drzwi wewnętrznych oraz ciągów komunikacyjnych jest dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Na parkingu znajduje się odpowiednio oznakowane miejsce parkingowe dla pracownika będącego osobą z niepełnosprawnością.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- 1) Inicjowanie, koordynowanie i prowadzenie działań związanych z pozyskiwaniem środków dla przedsięwzięć i projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych, w tym w szczególności z programów Unii Europejskiej, PFRON, rezerwy budżetu Państwa i inne, w szczególności przygotowywanie kompletnych wniosków o dofinansowanie;
- 2) Prowadzenie spraw związanych z rozliczaniem merytorycznym i finansowym realizowanych projektów w ramach krajowych i zagranicznych programów pomocowych, w szczególności przygotowanie wniosków o płatność i innych dokumentów sprawozdawczych i rozliczeniowych
- 3) Współpraca z pionem księgowości w celu uzgadniania wydatków w ramach przyznanego dofinansowania
- 4) Identyfikowanie możliwości pozyskiwania dofinansowania z różnych źródeł na zamierzenia inwestycyjne, szkoleniowe itp. planowane do realizacji w Powiecie
- 5) Bieżące monitorowanie realizowanych zadań, sprawowanie kontroli nad kwalifikowalnością działań, uczestników i wydatków projektowych;

- 6) Bieżący monitoring zmian aktów prawnych i procedur związanych z dofinansowaniem realizacji projektów ze źródeł zewnętrznych

6. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem pracy:

- 1) Obywatelstwo polskie;
- 2) Pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie w pełni z praw publicznych;
- 3) Niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 4) Wykształcenie wyższe;
- 5) Minimum 2 letnie udokumentowane doświadczenie zawodowe w realizacji i koordynacji projektów w ramach programów finansowych ze środków europejskich oraz krajowych;
- 6) Obsługa programów MS Office.

7. Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem pracy:

- 1) Znajomość przepisów prawa z zakresu Ustaw: Ustawy o finansach publicznych; Prawo zamówień publicznych; Ustawa o pracownikach samorządowych; Ustawa o samorządzie powiatowym .
- 2) Znajomość języka angielskiego – stopień średni.

8. Cechy osobowości niezbędne na stanowisku objętym konkursem:

- 1) Umiejętność pracy w zespole;
- 2) Umiejętność podejmowania decyzji;
- 3) Dyspozycyjność;
- 4) Doskonałe zdolności organizacyjne;
- 5) Umiejętność budowania i utrzymania relacji;
- 6) Odporność na stres i umiejętność pracy pod presją czasu;
- 7) Dokładność, terminowość, sumienność oraz rzetelność w wykonywaniu powierzonych obowiązków;
- 8) Samodzielność, odpowiedzialność, chęć zdobywania nowej wiedzy, komunikatywność;
- 9) Umiejętność ustalania priorytetów.

9. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) List motywacyjny;
- 2) Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- 3) Kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe;
- 4) Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 5) Oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie;
- 6) Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji oraz klauzula informacyjna (w załączeniu do ogłoszenia);
- 7) Kwestionariusz osobowy (wzór w załączeniu do ogłoszenia).

10. Termin składania dokumentów:

Dokumenty należy złożyć do: **10.06.2025 r.**
Decyduje data wpływu oferty do urzędu.

11. Miejsce składania dokumentów

Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego
ul. Poznańska 129/133
05-850 Ożarów Mazowiecki

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie za pośrednictwem poczty bądź bezpośrednio do punktu informacyjnego na parterze z adnotacją:

„Konkurs na stanowisko Inspektora w Wydziale Inwestycji, Zamówień Publicznych i Funduszy Zewnętrznych

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu do SPWZ). Osoby zakwalifikowane do dalszego etapu naboru zostaną powiadomione telefonicznie o jego terminie.

12. Inne informacje

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych **jest niższy niż 6 %**.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Pracownikom oferujemy:

- dodatek za wysługę lat (powyżej 5 lat) od 5 do 20% wynagrodzenia w zależności od udokumentowanego stażu pracy,
- „trzynaste” wynagrodzenie,
- bogaty i różnorodny pakiet socjalny (np. dofinansowanie do wypoczynku dla pracownika i jego/jej dzieci, niskoprocentowane pożyczki z ZFŚS, wsparcie finansowe w trudnych sytuacjach),
- możliwość wykupienia kart sportowych,
- możliwość przystąpienia do pakietu medycznego dla pracownika i członków rodziny
- możliwość przystąpienia do grupowego ubezpieczenia,
- możliwość korzystania z Pracowniczej Kasy Oszczędnościowo-Pożyczkowej,
- miejsce dla rowerów,
- dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych do pracy przy komputerze
- dobrą lokalizację i miłą atmosferę pracy.

13. Dodatkowe informacje można uzyskać pod telefonem: 0-22/733-72-15.

STAROSTA

Romuald Reszka