

ZARZĄDZENIE Nr 35/2025
STAROSTY WARSZAWSKIEGO ZACHODNIEGO
z dnia 26 marca 2025 roku

w sprawie upoważnienia Pani Iwony Kołodyńskiej-Adamczyk
- Sekretarza Powiatu Warszawskiego Zachodniego

Na podstawie art. 35 ust. 2 w zw. z art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2024r. poz. 107) oraz art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2024r. poz. 1135) zarządzam, co następuje:

§1. Upoważniam Panią Iwonę Kołodyńską-Adamczyk – Sekretarza Powiatu Warszawskiego Zachodniego do:

1. Podejmowania w moim imieniu działań zmierzających do zapewnienia właściwej organizacji pracy urzędu.
2. Realizowania polityki zarządzania zasobami ludzkimi, w tym:
 - 1) podpisywania pism, za wyjątkiem dokumentacji wynikającej z nawiązania i rozwiązania stosunku pracy z pracownikami Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego,
 - 2) podpisywania delegacji służbowych Starosty oraz pracowników Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego z wyłączeniem Naczelników oraz pracowników na samodzielnych stanowiskach,
 - 3) podpisywania skierowań na szkolenia dla pracowników Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego z wyłączeniem Naczelników oraz pracowników na samodzielnych stanowiskach,
 - 4) nadzór nad organizacją służby przygotowawczej oraz przeprowadzanie egzaminów kończących tę służbę,
 - 5) odbierania ślubowania od pracowników po zdanym egzaminie kończącym służbę przygotowawczą,
 - 6) nadzór nad realizacją procesu okresowej oceny pracowników,
 - 7) w przypadku mojej nieobecności oraz nieobecności Wicestarosty:
 - a. podpisywania delegacji służbowych Naczelników, Wicestarosty oraz Etatowego Członka Zarządu,
 - b. podpisywania wniosków urlopowych Naczelników, Kierowników komórek organizacyjnych i pracowników na samodzielnych stanowiskach,
 - c. podpisywania skierowań na szkolenia Naczelników oraz pracowników na samodzielnych stanowiskach.
3. Podpisywania w moim imieniu dokumentów dotyczących bieżącego funkcjonowania Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego.
4. Nadzorowania terminowości i prawidłowości realizacji spraw przez poszczególne Wydziały Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego oraz samodzielne stanowiska pracy.

5. Podpisywania w moim imieniu dokumentów finansowych o wartości nieprzekraczającej 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100) dotyczących realizacji wydatków budżetowych w dziale 750 w rozdziałach:
 - 1) 75011 – Urzędy wojewódzkie,
 - 2) 75019 – Rada powiatu,
 - 3) 75020 – Starostwa Powiatowe,
 - 4) 75075 – Promocja jednostek samorządu terytorialnego.
6. Przygotowywania propozycji projektu budżetu Starostwa i Powiatu w dziale 750 rozdz. 75019, 75020.
7. Podpisywanie wyciągów z ewidencji Stowarzyszeń i Klubów Sportowych.
8. Podpisywanie odpowiedzi na wnioski o udzielenie informacji publicznej.
9. Pełnienia funkcji Kierownika Starostwa, w przypadku jednoczesnej nieobecności Starosty i Wicestarosty.

§2. Zarządzenie Nr 73/2024 z dnia 31 lipca 2024 roku traci moc w dniu 25 marca 2025 roku.

§3. Zarządzenie Nr 35/2025 wchodzi w życie z dniem 26 marca 2025 roku.

STAROSTA

Romuald Reszka