RADA POWIATU
Warszawskiego Zachodniego
z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim

UCHWAŁA NR XVII /176/ 2026
RADY POWIATU WARSZAWSKIEGO ZACHODNIEGO
z dnia 16 września 2026 r.

w sprawie uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 22 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1684 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Warszawskiego Zachodniego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2027 roku.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Powiatu
Anna Kuleewicz-Surma

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok

Ożarów Mazowiecki
sierpień 2026

SPIS TREŚCI

I.	Postanowienia ogólne	3
II.	Cel główny i cele szczegółowe programu	3
III.	Zasady współpracy	4
IV.	Zakres przedmiotowy	5
V.	Formy współpracy	5
VI.	Priorytetowe zadania publiczne	6
VII.	Okres realizacji programu	7
VIII.	Sposób realizacji programu	7
IX.	Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu	8
X.	Sposób oceny realizacji programu	8
XI.	Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji	9
XII.	Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert	10
XIII.	Opiniowanie ofert złożonych na wniosek organizacji pozarządowych	11
XIV.	Postanowienia końcowe	12

Załącznik do uchwały Nr XVII / 116 /2026
Rady Powiatu Warszawskiego Zachodniego
z dnia 16 września 2026 r.

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
2) programie – rozumie się przez to program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026, o którym mowa w art. 5 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
3) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 ww. ustawy;
4) środkach publicznych – rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy;
5) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizacje pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy;
6) innym podmiocie – rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 ustawy;
7) powiecie – rozumie się przez to Powiat Warszawski Zachodni;
8) zarządzie – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Warszawskiego Zachodniego;
9) urzędzie – rozumie się przez to Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego;
10) otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy.

II. Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2. 1. Celem głównym programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2027 jest efektywne wykorzystanie istniejącej społecznej aktywności oraz pobudzenie nowych inicjatyw i aktywności społecznej w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców powiatu.

2. Celami szczegółowymi programu są:

1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
2) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców powiatu;
3) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej;
4) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
5) prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć;
6) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych i innych podmiotów;
7) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych i innych podmiotów w realizacji zadań publicznych;
8) wykorzystanie potencjału i możliwości tych organizacji i podmiotów.

III. Zasady współpracy

§ 3. Współpraca powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się na następujących zasadach:

1) zasada pomocniczości oznacza, że powiat wspiera lub powierza realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
2) zasada suwerenności stron polega na tym, iż strony mają prawo do autonomii i odrębności w samodzielnym wyznaczaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań;
3) zasada partnerstwa oznacza dobrowolną współpracę powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na zasadach równorzędnych sobie podmiotów i polega na rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;
4) zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu powiatu i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych wyników w realizacji zadań publicznych;

5) zasada uczciwej konkurencji polega na równym traktowaniu wszystkich podmiotów, ubiegających się o realizację zadania publicznego;

6) zasada jawności rozumiana jest jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy, poprzez wypracowanie stosownych procedur.

IV. Zakres przedmiotowy

§ 4. 1. Przedmiotowy zakres współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określa art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym.

2. Powiat współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy.

V. Formy współpracy

§ 5. Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywać się będzie w następujących formach, w szczególności:

1) zlecania realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;

2) udzielania pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet powiatu;

3) konsultowania projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;

4) tworzenia, w miarę potrzeb, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;

5) inicjowania lub organizowania działalności doradczej i szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji i mających na celu wsparcie realizacji zadań statutowych tych podmiotów;

6) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z powiatem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;

7) udostępniania obiektów powiatowych do realizacji zadań publicznych;

8) realizowania wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej;

9) obejmowania honorowym patronatem działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty;

10) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;

11) informowania o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z innych źródeł publicznych, sektora prywatnego oraz funduszy celowych;

12) wspierania akcji promującej przekazywanie 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych organizacjom pozarządowym;

13) udostępniania na stronach internetowych aktualnej bazy organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego;

14) informowania o oferowanych przez inne podmioty szkoleniach i publikacjach dla organizacji pozarządowych;

15) popularyzacji działalności organizacji pozarządowych na stronach internetowych powiatu;

16) zawierania i realizowania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej, na zasadach określonych w ustawie.

VI. Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. 1. W roku 2027 priorytetowe obszary współpracy obejmują sferę zadań, z zakresu:

1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;

2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;

3) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa;

4) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;

5) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;

6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

7) wspierania i upowszechnianie kultury fizycznej;

8) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;

9) turystyki i krajoznawstwa;

10) porządku i bezpieczeństwa publicznego;

11) udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;

12) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;

13) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;

14) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 5 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,

15) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym.

VII. Okres realizacji programu

§ 7. Program obowiązuje od 1 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku.

VIII. Sposób realizacji programu

§ 8. 1. Zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie, tj.: w trybie otwartego konkursu ofert oraz na wniosek organizacji pozarządowej, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania zadania lub można je wykonać efektywniej w inny sposób.

2. Zamieszczanie na stronie internetowej, w zakładce poświęconej organizacjom pozarządowym, informacji dotyczących w szczególności:

1) zadań publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków finansowych, przeznaczonych z budżetu powiatu na realizację tych zadań;

2) ogłaszanych konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ich rozstrzygnięć;

3) zadań publicznych, zlecanych organizacjom pozarządowym na ich wniosek zgodnie z ustawą.

3. Udostępnienie aktualnej bazy organizacji pozarządowych, działających na terenie powiatu.

4. Konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

IX. Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu

§ 9. Planowana wysokość środków, przeznaczonych na realizację programu przez Powiat Warszawski Zachodni, będzie sprecyzowana w budżecie na 2027 rok, uchwalonym przez Radę Powiatu i będzie wynosić nie mniej niż 500 000 zł.

X. Sposób oceny realizacji programu

§ 10. 1. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji zadań programu współpracy zajmują się właściwe merytorycznie komórki organizacyjne urzędu i jednostki organizacyjne powiatu.

2. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji programu współpracy.

3. Uzyskane w czasie realizacji programu uwagi, wnioski i propozycje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi.

4. Zarząd w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.

5. W ramach kontroli upoważniony pracownik urzędu może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania.

6. Do oceny realizacji programu stosowane są następujące mierniki ilościowe:

1) liczba organizacji pozarządowych, realizujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej, we współpracy z samorządem powiatowym;
2) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu powiatu na realizacje tych zadań;
3) ilość ogłoszonych konkursów, złożonych ofert i podpisanych umów;
4) wykonanie planu dotacji;

5) ilość przeprowadzonych szkoleń, wynikających z aktualnych potrzeb organizacji.

7. Zarząd przedkłada Radzie Powiatu Warszawskiego Zachodniego sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni, nie później niż do dnia 31 maja każdego roku.

XI. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11. Program współpracy na 2027 rok został opracowany w oparciu o program współpracy na rok 2026 z uwzględnieniem doświadczeń wynikających z jego realizacji. W latach ubiegłych organizacje pozarządowe nie wnosiły uwag do programu.

Projekt programu został przedstawiony do konsultacji organizacjom pozarządowych w sposób zgodny z uchwałą Nr VIII/74/2011 Rady Powiatu Warszawskiego Zachodniego z dnia 15 listopada 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

W celu poznania opinii organizacji pozarządowych w sprawie konsultowanego projektu Programu współpracy na 2027 rok, w dniu 12 sierpnia 2026 roku, zostało zamieszczone ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji wraz z załączonym projektem w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej powiatu oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu w Ożarowie Mazowieckim. Konsultacje zostały przeprowadzone z wykorzystaniem elektronicznego formularza, zamieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej. Uwagi, opinie i wnioski mogły być zgłaszane przez organizacje w terminie 8 dni od dnia rozpoczęcia konsultacji, tj. od dnia 12 sierpnia do dnia 20 sierpnia 2026 roku. W wyznaczonym terminie nie wpłynęły uwagi.

XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. Zarząd ogłasza otwarty konkurs ofert oraz powołuje komisję konkursową, w celu opiniowania złożonych ofert.

2. W skład komisji konkursowej wchodzą przedstawiciele merytorycznych komórek organizacyjnych urzędu lub jednostek organizacyjnych powiatu oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub inne podmioty, z wyłączeniem osób reprezentujących ww. organizacje pozarządowe lub inne podmioty, biorących udział w konkursie.

3. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym lub wydając opinię, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

§ 13. 1. Do członków komisji konkursowej, biorących udział w opiniowaniu ofert, stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, dotyczące wyłączenia pracownika.

2. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności członków komisji, posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie, pod warunkiem, że biorą w nim udział co najmniej 2 osoby.

3. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

§ 14. 1. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym.

2. Komisja konkursowa, przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje następujących czynności:

1) zapoznaje się z podmiotami, które złożyły oferty;

2) wypełnia oświadczenia dopuszczające lub wyłączające z postępowania;

3) stwierdza prawomocność posiedzenia komisji;

4) sprawdza prawidłowość ogłoszenia konkursu;

5) odrzuca oferty zgłoszone po wyznaczonym terminie;

6) ocenia złożone oferty pod względem formalnym;

7) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, dokonuje oceny;

8) sporządza protokół z prac komisji.

3. Protokół powinien zawierać przynajmniej:

1) oznaczenie miejsca i czasu posiedzeń;

2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej;

3) liczbę zgłoszonych ofert;

4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu;

5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie;

6) propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji;

7) podpisy członków komisji.

4. Przeprowadzona przez komisję konkursową ocena ofert oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursu przedstawiana jest Zarządowi, który dokonuje ostatecznego wyboru i decyduje o wysokości przyznanych dotacji.

5. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

XIII. Opiniowanie ofert złożonych na wniosek organizacji pozarządowych

§ 15. 1. Opiniowanie ofert złożonych na wniosek organizacji pozarządowych, w trybie art. 19 a ustawy dokonywane jest przez pracownika wyznaczonego przez przełożonego. Wskazanie pracownika do przeprowadzenia oceny oferty nie wymaga formy pisemnej. Wniosek dekretowany jest bezpośrednio do komórki organizacyjnej lub jednostki organizacyjnej powiatu, która merytorycznie odpowiada za realizację zadania opisanego w ofercie.

2. Pracownik merytoryczny dokonuje oceny formalnej i merytorycznej złożonej oferty, biorąc pod uwagę celowość, koszt, oraz czas realizacji danego zadania.

3. Ocena oferty, przeprowadzona przez pracownika merytorycznego, przedstawiana jest Zarządowi, który ostatecznie decyduje o przyznaniu dotacji.

XIV. Postanowienia końcowe

§ 16. W przypadku, gdy w trakcie roku budżetowego, organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty złożą z własnej inicjatywy oferty realizacji zadań publicznych, w miarę możliwości finansowych mogą być zwiększone w budżecie powiatu środki przeznaczone na realizację programu współpracy.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Powiatu
Anna Kuncewicz-Surma

Uzasadnienie

do uchwały Rady Powiatu Warszawskiego Zachodniego
w sprawie uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok.

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia programu współpracy z organizacjami oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Program współpracy jest to podstawowy dokument, który opisuje zasady współpracy pomiędzy samorządem, a działającymi na danym terenie organizacjami pozarządowymi.

Celem programu współpracy jest określenie czytelnych zasad, w zakresie wspierania przez powiat działań organizacji pozarządowych, w tym realizacji przez nie ustawowych zadań publicznych. Poprzez określenie i realizację tych zasad, samorząd umożliwia organizacjom pozarządowym aktywny udział w systemie demokracji lokalnej. Podstawowymi korzyściami takiej współpracy jest, między innymi, umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie oraz budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnych.

Istotą funkcjonowania demokratycznego społeczeństwa obywatelskiego jest działalność oraz zaangażowanie organizacji pozarządowych w sferę realizacji zadań publicznych. Dlatego też, uznając ważną rolę aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej, Rada Powiatu, podejmując przedmiotową uchwałę, deklaruje wolę kształtowania współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Powiatu
Anna Kuncewicz-Surma