



Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego
05-850 Ożarów Mazowiecki, ul. Poznańska 129/133
tel. +48 (22) 733 72 00; fax +48 (22) 733 72 01
<http://www.pwz.pl> e-mail: kancelaria@pwz.pl

Karta Informacyjna Usługi

ZAŚWIADCZENIE W SPRAWIE OBJĘCIA NIERUCHOMOŚCI UPROSZCZONYM PLANEM URZĄDZENIA LASÓW, WYDANIA DLA NIERUCHOMOŚCI DECYZJI NA PODSTAWIE ART.19 UST. 3 USTAWY O LASACH

I. Podstawa Prawna

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego
2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
3. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej

II. Wymagane wnioski

[Wniosek](#) o wydanie zaświadczenia złożony przez osobę posiadającą tytuł prawny do władania nieruchomością (właściciel, współwłaściciel, dzierżawca) lub przez jego pełnomocnika

III. Wymagane załączniki

1. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej albo uwierzytelniona kopia dowodu zapłaty. Dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej.
2. Oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa¹.

IV. Dokumenty do wglądu

Brak

V. Opłaty

Opłaty skarbowe:

- a. 17 zł za wydanie zaświadczenia;
- b. 17 zł w przypadku złożenia pełnomocnictwa.

Opłaty skarbowe można uiścić w kasie Starostwa lub na rachunek bankowy Starostwa:
Nr 51 1090 1056 0000 0001 4916 5048

lub na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Ożarowie Mazowieckim: PKO BP S.A.
Nr 31 1020 1185 0000 4102 0019 1726.

Zwalnia się od opłaty skarbowej:

- a. jednostki budżetowe;
- b. jednostki samorządu terytorialnego;
- c. organizacje pożytku publicznego, jeżeli dokonują zgłoszenia lub składają wniosek o dokonanie czynności urzędowej albo wnioski o wydanie zaświadczenia lub zezwolenia - wyłącznie w związku z nieodpłatną działalnością pożytku publicznego w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- d. osoby, które dokonując zgłoszenia lub składając wniosek o dokonanie czynności urzędowej albo wnioski o wydanie zaświadczenia lub zezwolenia (pozwolenia, koncesji) albo składając dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpis, wypis lub kopię przedstawią zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej z powodu ubóstwa.
 - 1) poświadczony notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniające do odbioru dokumentów
 - 2) 3) jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu
 - 3) 4) jeżeli mocodawcą jest podmiot określony w art. 7 pkt 1-5 ustawy

VI. Termin załatwienia sprawy

Do 7 dni

Do terminów załatwienia sprawy nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu.

VII. Miejsce załatwienia sprawy

Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego
Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa
ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki
Nr telefonu (22) 733 72 46

Godziny pracy: poniedziałek 9⁰⁰- 17⁰⁰, wtorek- piątek 8⁰⁰- 16⁰⁰

Dokumenty można złożyć w okienku w okienku podawczym na parterze urzędu (wejście A do budynku) lub przesłać na adres Starostwa.

VIII. Uwagi

¹ W przypadku, gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika.