

UCHWAŁA Nr 151/2016
Zarządu Powiatu Warszawskiego Zachodniego
z dnia 9 grudnia 2016 roku

**w sprawie likwidacji środków trwałych i wyposażenia jednostek
organizacyjnych
Powiatu Warszawskiego Zachodniego.**

Na podstawie art. 32 ust 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 814 z późn. zm.), Zarząd Powiatu Warszawskiego Zachodniego uchwala, co następuje:

§ 1. Środki trwałe Starostwa Powiatowego i powiatowych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej po wycofaniu z użytkowania i stwierdzeniu zbędności dla funkcjonowania jednostki, przeznaczają się do likwidacji.

§ 2. Do likwidacji można przeznaczyć środki trwałe, jeżeli występuje jedna z następujących okoliczności:

- 1) nastąpiło całkowite zamortyzowanie,
- 2) stwierdzono, że zużycie, wiek, koszty eksploatacji lub stan techniczny powodują, że są one nieprzydatne dla działalności jednostki lub ich użytkowanie jest ekonomicznie nieuzasadnione.

§ 3. O wycofaniu z użytkowania i przeznaczeniu do likwidacji decyduje kierownik jednostki, po wnikliwym i rzetelnym przeanalizowaniu przydatności użytkowej środka trwałego i kosztów jego eksploatacji, oraz po zasięgnięciu opinii pracowników posiadających odpowiednią wiedzę. W celu zasięgnięcia opinii kierownik jednostki może powołać komisję likwidacyjną, złożoną z osób dysponujących odpowiednią wiedzą i rozeznaniami.

§ 4. Likwidacja środka trwałego następuje poprzez:

- 1) przekazanie innej jednostce organizacyjnej Powiatu,
- 2) sprzedaż,
- 3) nieodpłatne przekazanie innemu podmiotowi, instytucji albo osobie prawnej,
- 4) złomowanie/oddanie na składowisko odpadów.

§ 5. Sposób likwidacji środka trwałego:


1. Sposób likwidacji określa kierownik jednostki, stosując preferowane sposoby likwidacji według kolejności określonej w § 4.
2. Środek trwały może zostać przekazany innej jednostce organizacyjnej Powiatu, jeżeli z okoliczności opisanych w § 2 wynika, że będzie on przydatny dla działalności tej jednostki a jego eksploatacja będzie ekonomicznie opłacalna. Przekazanie następuje w drodze porozumienia zainteresowanych kierowników jednostek.
3. Środek trwały przeznaczają się do sprzedaży po cenie rynkowej, ustalonej w oparciu o wnikliwe rozeznanie wartości środka, w razie konieczności przy zasięgnięciu opinii specjalisty lub innej osoby mającej odpowiednią wiedzę.
4. W przypadku sprzedaży środków trwałych trudno zbywalnych możliwe jest ustalenie ceny zbycia w drodze negocjacji z potencjalnym nabywcą.

5. W razie braku możliwości sprzedaży środka trwałego może on zostać przekazany nieodpłatnie innemu podmiotowi, instytucji albo osobie prawnej. Przy przekazywaniu nieodpłatnym należy preferować instytucje publiczne.
6. W braku możliwości innego zadysponowania środkiem trwałym podlega on złomowaniu/oddaniu na składowisko odpadów - zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 6. Zasady określone w §§ 1-5 stosuje się odpowiednio do likwidacji elementów wyposażenia niebędących środkami trwałymi.

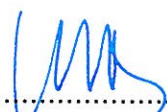
§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu Warszawskiego Zachodniego:

Starosta: Jan Żychliński 

Wicestarosta: Paweł Białecki 

Członkowie Zarządu:

Jolanta Stępniać 

Stanisława Milej-Misztal 

Andrzej Wolczyński 