

Starosta Warszawski Zachodni ogłasza konkurs ofert na stanowisko głównego specjalisty w Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6 %.

1. Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:

niezbędne:

- Wykształcenie wyższe w zakresie geodezji i kartografii,
- Uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie 1,
- Doświadczenie w pracach terenowych w zakresie pomiarów sytuacyjno-wysokościowych i inwentaryzacji powykonawczej,
- Minimum 5-letnie doświadczenie w pracy w jednostkach administracji publicznej.

wymagania dodatkowe:

- Bardzo dobra znajomość przepisów ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne w zakresie koordynacji sytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu,
- Umiejętność analizy dokumentów,
- Umiejętność rozmowy z interesantem,
- Znajomość obsługi programu TurboEWID,
- Umiejętność pracy w zespole,
- Umiejętność organizacji czasu pracy.

2. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

1. Analiza wpływających wniosków z projektami sytuowania sieci uzbrojenia terenu,
2. Organizowanie narad koordynacyjnych,
3. Sporządzanie protokołów z narad koordynacyjnych i adnotacji,
4. Kontrola aktualizacji baz danych o projekty sieci uzbrojenia terenu,

3. Wymiar czasu pracy – pełen etat

4. Adres Urzędu:

Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego
ul. Poznańska 129/133
05-850 Ożarów Mazowiecki

5. Miejsce wykonywania pracy:

Ożarów Mazowiecki
ul. Poznańska 129/133

6. Warunki pracy:

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- stanowisko pracy zlokalizowane w pokojach biurowych
- podstawowe wyposażenie stanowiska to zestaw komputerowy z oprogramowaniem
- większość czynności jest wykonywana w pozycji siedzącej
- obsługa komputera powyżej 4 godzin na dobę
- czas pracy – 8 godzin dziennie

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

Stanowisko pracy jest zlokalizowane na piętrze (bez windy) w pokoju biurowym. Podstawowe wyposażenie stanowiska to: zestaw komputerowy, meble biurowe oraz elektryczne urządzenia biurowe. Na parkingu znajduje się odpowiednio oznakowane miejsce dla pracownika będącego osobą niepełnosprawną.

7. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- list motywacyjny
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopie dokumentów potwierdzające posiadane uprawnienia zawodowe
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie.
- kwestionariusz osobowy (wzór w załączeniu do ogłoszenia)

8. Termin składania dokumentów:

05.05.2017r.

9. Miejsce składania dokumentów

Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego
Ul. Poznańska 129/133
05-850 Ożarów Maz.

Punkt Informacyjny (parter) lub za pośrednictwem poczty w zamkniętej kopercie z adnotacją „Konkurs na stanowisko głównego specjalisty w Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej” – liczy się data wpływu do Starostwa.

10. Dodatkowe informacje można uzyskać pod telefonem:
0-22/733-72-15

STAROSTA

Andrzej Zychliński