

UMOWA NR SPWZ/ /2026

zawarta w dniu złożenia przez Strony ostatniego podpisu, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

Powiatem Warszawskim Zachodnim z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim przy ul. Poznańskiej 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki, NIP 5272185341, REGON 013271996, reprezentowanym przez:

Romualda Reszkę- Starostę,

Wiesława Pszczółkowskiego – Wicestarostę,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Kamili Nowak,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

...

zwaną dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi dalej „Stronami”

Niniejsza umowa nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.)z uwagi na wartość nieprzekraczającą progu określonego w art. 2 ust. 1 tej ustawy i z uwzględnieniem tej okoliczności zawarta zostaje umowa o następującej treści:

§1

DEFINICJE

Użyte w Umowie wyrazy i wyrażenia oznaczają:

- 1) „Inwestycja”, inaczej „Przedmiot Umowy”: realizacja zadania pn.: „Utworzenie małej infrastruktury na terenie Powiatu Warszawskiego Zachodniego – część 2 zakup, dostawa i montaż namiotu sferycznego w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Lesznie”.
- 2) „Przedstawiciel zamawiającego”: osoba sprawująca nadzór nad realizacją Inwestycji w imieniu Zamawiającego;
- 3) „Dokumentacja Powykonawcza”: wszelkie karty materiałowe, atesty i certyfikaty świadczące o tym, że wbudowane produkty mogą być bezpiecznie użytkowane w miejscach publicznych.
- 4) „HRF”: Harmonogram Rzeczowo-Finansowy określający terminy, kwoty i porządek w jakim Wykonawca będzie wykonywał Prace oraz etapy płatności, o których mowa w §6 ust. 1, przygotowany i przedłożony przez Wykonawcę zgodnie z OPZ przed podpisaniem Umowy;
- 5) „Protokół Odbioru Końcowego”: dokument potwierdzający wykonanie całości Przedmiotu Umowy sporządzany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez przedstawiciela zamawiającego, zawierający wszelkie ustalenia w wyniku odbioru końcowego, będący podstawą rozliczenia końcowego;
- 6) „Protokół Przeglądu Gwarancyjnego”: dokument sporządzany pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym dotyczący oceny wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z gwarancji i rękojmi;
- 7) „Umowa” – niniejsza umowa zawarta przez Strony;

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Umowa jest realizowana w ramach zadania inwestycyjnego „Utworzenie małej infrastruktury na terenie Powiatu Warszawskiego Zachodniego - część 2 zakup, dostawa i montaż namiotu sferycznego w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Lesznie”.
2. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje prace, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, polegające na zakupie, dostawie oraz montażu: namiotu sferycznego dedykowanego do celów

dydaktycznych o powierzchni około 50m². Szkielet namiotu powinien mieć średnicę około 8m u podstawy. Konstrukcja szkieletu namiotu powinna być wykonana z rur stalowych lub aluminiowych odporna na obciążenie śniegiem i wiatrem (zgodnie z wymogami obowiązujących norm), oraz zapewniająca możliwość podwieszenia klimatyzatora na ścianach wewnętrznych namiotu. Plandeka zewnętrzna pokrywająca stelaż powinna być wykonana z PVC z dodatkową matą termoizolacyjną, wodoodporna, odporna na promieniowanie UV i odporna na warunki atmosferyczne, pozwalając na użytkowanie namiotu w każdej porze roku. Membrana na około 1/3 swojej powierzchni powinna być transparentna, stanowiąc okno panoramiczne, natomiast pozostałe 2/3 powierzchni ma być w jednolitym kolorze wybranym przez Zamawiającego po podpisaniu Umowy. Membrana powinna spełniać wymogi trudnopalności B1 wg DIN4102. Namiot sferyczny ma zostać wyposażony w stalową ościeżnicę i plastikowe drzwi wejściowe o szerokości światła min. 100cm. Dodatkowo dla optymalnego obiegu powietrza namiot powinien być wyposażony w wentylator typu „grzybek” na dachu oraz 4 sztuki wywietrzników wentylacyjnych na bocznych ścianach (służących do doprowadzenia powietrza) oraz 5 sztuk wywietrzników na dachu namiotu (służących do odprowadzania powietrza na zewnątrz namiotu sferycznego). Wzdłuż okna panoramicznego należy zamontować zasłonę welurową w kształcie półksiężyca. Namiot sferyczny montowany na geowkrętach zamocowane w ziemię. Podłogę w namiocie stanowić ma podest drewniany montowany na geowkrętach.

§3

TERMINY REALIZACJI I HRF

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość Przedmiotu Umowy w terminie **do 15.05.2026r.**
2. Realizacja Przedmiotu Umowy będzie monitorowana w oparciu o HRF. Wykonawca winien realizować Przedmiot Umowy zgodnie z HRF, z uwzględnieniem wszelkich innych zobowiązań umownych.
3. HRF podlega akceptacji Zamawiającego. HRF powinien być przygotowany w sposób zapewniający Wykonawcy terminową realizację Prac.
4. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego aktualizować HRF i przedstawić go do pisemnej akceptacji Zamawiającemu, w terminie 5 dni roboczych od daty wezwania przez Zamawiającego do aktualizacji.
5. Wykonawca oświadcza, że przy tworzeniu HRF w pełni uwzględnił wszelkie przewidywalne uwarunkowania realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności wszelkie przewidywalne ryzyka, w tym warunki atmosferyczne mogące ograniczyć postęp realizacji Przedmiotu Umowy, terminy płatności ustalone przez Zamawiającego.
6. Ewentualne propozycje dotyczące zmiany HRF Wykonawca przedstawi wraz z odpowiednim ich uzasadnieniem. Zmiany HRF, które nie powodują zmiany terminów określonych w ust. 1 powyżej, nie stanowią zmiany Umowy.
7. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia przedstawienia wniosku o zmianę HRF wraz z szczegółowym uzasadnieniem odmówi wyrażenia zgody na zmianę lub zatwierdzi przedstawiony zmieniony HRF.

§4

TEREN MONTAŻU I PRZEKAZANIE TERENU

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Terenem prowadzenia prac oraz obszarem przyległym, a wszelkie okoliczności i uwarunkowania mające znaczenie dla wykonania Przedmiotu Umowy wynikające z lokalizacji oraz warunków opisanych w dokumentacji postępowania zostały przez Wykonawcę uwzględnione w ofercie.
2. Zamawiający przekaże Teren prowadzenia prac w terminie do 3 dni roboczych od dnia złożenia przez Wykonawcę kompletnego/zaakceptowanego Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego.
3. Przedstawiciel Zamawiającego, ma prawo do zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń do przedstawionych dokumentów. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić uzasadnione uwagi lub zastrzeżenia.

4. Przekazanie Terenu zostanie dokonane w formie protokołu sporządzonego na piśmie przez Przedstawiciela Wykonawcy, Przedstawiciela Zamawiającego .
5. Z dniem przejęcia Terenu Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe na Terenie prowadzenia prac.
6. Od dnia przekazania Terenu Wykonawca ma nadto obowiązek przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy zabezpieczyć część Terenu na której prowadzi Roboty, przed dostępem osób nieupoważnionych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania Terenu w należytych stanie i porządku przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy.
8. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca doprowadzi Teren prowadzenia prac i tereny przyległe do należytego stanu i porządku, w szczególności usunie z Terenu wszelkie rzeczy ruchome, które znalazły się na Terenie w związku z realizacją Umowy, a których umieszczenie na Terenie nie stanowi Przedmiotu Umowy, w szczególności takie jak: odpady, resztki materiałów budowlanych, materiały z rozbiórki, urządzenia budowlane, kontenery, urządzenia zaplecza i wykona wszelkie niezbędne prace porządkowe.
9. Stosownie do postanowień ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U 2023r. poz. 1587z późn. zm.) strony ustalają, iż Wykonawca jest posiadaczem i wytwórcą odpadów powstałych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, przez co koszty i obowiązki wynikające z przepisów prawa w tym zakresie obciążają Wykonawcę.
10. Wykonawca ma obowiązek zapewnić Zamawiającemu oraz osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu inwestycyjnego, dostęp do Terenu prowadzenia prac i do każdego miejsca, w którym Wykonawca będzie wykonywał Roboty w ramach realizacji Przedmiotu Umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić warunki bezpieczeństwa zarówno na Terenie, jak i w jego bezpośrednim otoczeniu w zakresie realizowanych przez siebie Prac.
12. Wykonawca odpowiada za właściwe zabezpieczenie mienia i materiałów zgromadzonych na miejscu prowadzenia robót od dnia przejęcia Terenu od Zamawiającego do dnia przekazania Przedmiotu Umowy Zamawiającemu po dokonaniu bezusterkowego Odbioru Końcowego.

§5

ROBOTY BUDOWLANE I USŁUGI POWIĄZANE

1. Wykonawca, zgodnie z Umową w zakresie prowadzenia prac:
 - 1) wykona prace montażowe, roboty budowlane,
 - 2) sporządzi Dokumentację Powykonawczą,
 - 3) wykona wszelkie inne prace i czynności konieczne dla wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca wykona Roboty i wszystkie inne świadczenia wskazane w ust. 1 powyżej w niezbędnym dla całościowego zrealizowania Przedmiotu Umowy w sposób określony Umową,
3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia Robót w zakresie posadowienia toru przeszkód zgodnie z uzgodnieniami z Zamawiającym.
4. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ppoż podczas wykonywania wszystkich czynności na Terenie.

§6

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie całości Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie ze złożoną ofertą, w wysokości: zł netto powiększone o podatek VAT 23 % tj. w kwocie: zł, co stanowi kwotę: **zł brutto** (słownie: złotych /100), zwane w dalszej części Umowy „Wynagrodzeniem”.

2. Strony zgodnie ustalają, że Wynagrodzenie obejmuje wykonanie wszystkich zobowiązań niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca potwierdza, że zapoznał się z warunkami realizacji Przedmiotu Umowy, w tym z Terenem Budowy, wykonał wizję lokalną oraz niezbędne pomiary z natury i uwzględnił je przy sporządzaniu oferty, w tym wyceny.
4. Niedośzacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu realizacji Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wysokości Wynagrodzenia.
5. Ustalono Wynagrodzenie ryczałtowe jest niezmiennym, o ile nie postanowiono inaczej w treści §19, Umowy, nie podlega przeliczeniom i obejmuje wszelkie koszty niezbędne dla wykonania Przedmiotu Umowy w pełnym zakresie, w tym koszty wykonania wszystkich zobowiązań zaciągniętych przez Wykonawcę na mocy Umowy, koszty czynności przygotowawczych i pomocniczych, koszty nabycia i transportu materiałów, jak również koszty sprzętu i robocizny, jak i wszelkie inne koszty wykonania Robót, koszty wszelkich czynności, materiałów i rozwiązań nieopisanych lub niewymienionych w Dokumentacji, a koniecznych do wykonania lub zastosowania z punktu widzenia prawa, sztuki lub praktyki budowlanej, zysk Wykonawcy, oraz koszty wszelkich innych świadczeń, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego zakończenia Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem możliwości zmiany na zasadach określonych w niniejszej Umowie.

§7

PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO

1. **Zamawiającego** w toku realizacji Umowy **reprezentowała będzie: Katarzyna Kowalewska, tel. +22 733 72 68, kkowalewska@pwz.pl**
2. Przedstawiciel Zamawiającego jest umocowany do reprezentowania Zamawiającego w toku realizacji Umowy, w szczególności do:
 - 1) podpisywania Protokołu Odbioru Końcowego,
 - 2) oświadczenia o odmowie tych odbiorów,
 - 3) reprezentowania Zamawiającego na naradach koordynacyjnych,
 - 4) odbioru korespondencji adresowanej do Zamawiającego.
3. Przedstawiciel Zamawiającego nie jest upoważniony do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
4. W toku realizacji Umowy Zamawiający może wskazać inną osobę jako Przedstawiciela Zamawiającego – zamiast lub obok osoby, o której mowa w ust. 1 powyżej.
5. Strony ustalają, że zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 4 nie stanowi zmiany Umowy.

§8

PRZEDSTAWICIEL I PERSONEL WYKONAWCY

1. **Przedstawicielem Wykonawcy** w toku realizacji Przedmiotu Umowy, umocowanym do reprezentowania Wykonawcy we wszystkich sprawach związanych z realizacją Umowy, w tym także do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, **jest:**
2. **Osoba do kontaktu: Pani tel. , e-mail:**
3. Dokument potwierdzający udzielenie osobie, o której mowa w ust. 1 powyżej, pełnomocnictwa ogólnego wraz z numerem PESEL w zakresie spraw związanych z realizacją Umowy w okresie do zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca dostarczy do dnia podpisania Umowy.
4. W toku realizacji Umowy Wykonawca może wskazać inną osobę jako Przedstawiciela Wykonawcy – zamiast lub obok osoby, o której mowa w ust. 1 powyżej. W takiej sytuacji Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokument pełnomocnictwa zgodny z ust. 2 powyżej.
5. Strony ustalają, że Wykonawca nie ustanowi równocześnie więcej aniżeli dwóch Przedstawicieli Wykonawcy. W razie powołania dwóch Przedstawicieli Wykonawcy, każdy z nich musi być umocowany do samodzielnego działania w imieniu Wykonawcy.

6. W przypadku odwołania pełnomocnictwa udzielonego Przedstawicielowi Wykonawcy (lub innej osobie umocowanej przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy), odwołanie takie będzie skuteczne w stosunku do Zamawiającego dopiero z chwilą złożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę lub Przedstawiciela oświadczenia o odwołaniu takiego pełnomocnictwa.
7. Przedstawiciel Wykonawcy i wszystkie upoważnione do działania w imieniu Wykonawcy osoby, w tym również kierownicy budowy i robót, winny władać językiem polskim w stopniu umożliwiającym komunikowanie się w sprawach związanych z realizacją Przedmiotu Umowy. W przeciwnym wypadku Wykonawca zapewni wystarczającą liczbę kompetentnych tłumaczy we wszystkich godzinach pracy. Tłumacz taki winien posiadać umiejętność biegłego tłumaczenia zarówno w mowie, jak i piśmie oraz dysponować przynajmniej podstawową wiedzą techniczną w zakresie w jakim wykonywać będzie tłumaczenia.
8. Zamawiający jest upoważniony do zgłaszania uzasadnionych uwag co do personelu Wykonawcy w szczególności związanych z nieprawidłowym wykonywaniem obowiązków. Wykonawca będzie zobowiązany uwzględnić uwagi Zamawiającego.
9. Strony ustalają, że zmiana osób wymienionych w ust. 1, 3 oraz 7 w trybie określonym w niniejszym paragrafie nie stanowi zmiany Umowy.

§9

POROZUMIEWANIE SIĘ STRON

1. Porozumiewanie się Stron w sprawach związanych z realizacją Umowy odbywać się będzie w drodze korespondencji pisemnej lub elektronicznej. Strony dopuszczają możliwość przekazywania korespondencji pisemnej osobiście Przedstawicielowi Wykonawcy i Przedstawicielowi Zamawiającego za potwierdzeniem odbioru.
2. Strony wskazują następujące adresy dla doręczenia im wszelkiej korespondencji pisemnej związanej z Umową:
 - 1) Zamawiający (siedziba): Powiat Warszawski Zachodni ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki, e-mail kkwalewska@pwz.pl
 - 2) Wykonawca
3. Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem i nadzorowaniem robót w terminach i na zasadach określonych w Umowie.

§10

SZCZEGÓŁOWE OBOWIĄZKI WYKONYWCY CO DO SPOSOBU WYKONYWANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować Przedmiot Umowy w sposób zgodny z prawem powszechnie obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, właściwymi normami oraz zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz dbałości o interesy Zamawiającego, w szczególności nie naruszając praw osób trzecich.
2. Wykonawca zorganizuje wykonywanie Robót i innych prac, o których mowa w §5 w sposób powodujący minimalizację uciążliwości dla osób trzecich, ze szczególnym uwzględnieniem użytkowników, mieszkańców oraz właścicieli i najemców budynków lub lokali położonych w sąsiedztwie Terenu prowadzenia prac oraz utrzymanie należytego porządku na terenach przyległych i drodze dojazdowej, a także ponosi odpowiedzialność za ochronę środowiska na Terenie i w jego otoczeniu.
3. Wykonawca zapewni wykonywanie Przedmiotu Umowy przez osoby posiadające odpowiednie kompetencje i doświadczenie. Obowiązek ten obejmuje zapewnienie, że wykonywaniem Prac w tym Robót Budowlanych będą kierowały oraz same te prace będą wykonywały osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia,
4. We wszystkich przypadkach, w których Wykonawca dla wykonywania jakiejś części Przedmiotu Umowy musi najpierw wystąpić do Zamawiającego w celu uzyskania jego stanowiska albo

określonego dokumentu (pełnomocnictwa etc.), Wykonawca złoży taki wniosek z takim wyprzedzeniem, by zajęcie przez Zamawiającego stanowiska lub przekazanie dokumentu w normalnym toku czynności wynikającym z Umowy nie wstrzymywało prac Wykonawcy.

5. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy będzie wykorzystywał jedynie materiały, dane i informacje oraz programy komputerowe, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności przemysłowej, a także danych osobowych osób trzecich. Gdyby doszło do takiego naruszenia, wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca i zobowiązuje się do zaspokojenia na swój koszt wszelkich uzasadnionych roszczeń osób trzecich, a w razie zaspokojenia tych roszczeń przez Zamawiającego lub ich zasądzenia od Zamawiającego, do zwrotu na wezwanie Zamawiającego całości pokrytych roszczeń oraz wszelkich związanych z tym wydatków, włączając w to koszty postępowania sądowego, w tym koszty zastępstwa procesowego, arbitrażowego, administracyjnego, ugodowego.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. Wykonawca oraz pracownicy zatrudnieni przez Wykonawcę zobowiązani są do przestrzegania regulaminów obowiązujących w placówce oświatowej w tym przepisów dotyczących ochrony małoletnich.
8. W dniu przekazania placu budowy Wykonawca oraz pracownicy zatrudnieni również zatrudniani w terminie późniejszym przez Wykonawcę zostaną zapoznani ze Standardami ochrony małoletnich na terenie placówki oświatowej.
9. Wykonawca oświadcza, iż przy wykonywaniu niniejszej Umowy zatrudni pracowników lub zawrze umowy ze zleceniobiorcami, którzy nie widnieją w Krajowym Rejestrze Karnym. Na żądania Zamawiającego, Wykonawca przedstawi stosowne zaświadczenie lub dokumenty potwierdzające spełnienie powyższego warunku.

§11

MATERIAŁY

1. Wykonawca zobowiązuje się, że zastosowane do wykonania Przedmiotu Umowy wyroby budowlane, urządzenia i wyposażenie będą jego własnością i będą dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w UE
2. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów, urządzeń dokumenty dopuszczające je do obrotu i stosowania na terytorium UE. Nieprzedstawienie powyższych dokumentów może skutkować wstrzymaniem Robót budowlanych, przez Zamawiającego lub odmową dokonania odbioru elementu realizowanej umowy.
3. Wykonawca obowiązany jest do każdorazowego przedstawiania Przedstawicielowi Zamawiającemu dokumentów potwierdzających w myśl ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych możliwość stosowania danego materiału przy wykonaniu Robót budowlanych/instalacyjnych.

§12

ODBIORY

1. Realizacja Przedmiotu Umowy dotycząca robót potwierdzona zostanie zapisami w:
 - 1) Protokołach Odbioru Robót Zanikających lub Ulegających Zakryciu,
 - 2) Protokole Odbioru Końcowego,
2. Za skuteczne dokonanie danego odbioru Strony będą uznawać przekazanie Wykonawcy przez Zamawiającego odpowiedniego protokołu odbioru zgodnie z ust. 3-5 poniżej.

3. Strony ustalają następujące zasady dokonywania Odbiorów Robót Zanikających lub Ulegających Zakryciu:

- 1) Wykonawca będzie informował właściwego przedstawiciela Zamawiającego o konieczności odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, na nie mniej niż 3 dni robocze przed terminem ich zakrycia w formie elektronicznej/telefonicznej.
- 2) W przypadku niezgodności zgłoszonych do odbioru Robót z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub Umową, w szczególności z Dokumentacją przedstawiciel Zamawiającego odmówi odbioru i wezwie Wykonawcę do doprowadzenia Robót do stanu prawidłowego,
- 3) W przypadku prawidłowego wykonania Robót i spełnienia wszystkich innych wymogów, właściwy przedstawiciel Zamawiającego sporządzi Protokół Odbioru Robót Zanikających lub Ulegających Zakryciu przy udziale właściwego Kierownika Robót jako osoby zgłaszającej do odbioru,
- 4) Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o konieczności odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu przedstawiciela Zamawiającego lub robi to przekraczając podany termin, zobowiązany jest na żądanie przedstawiciela Zamawiającego, odkryć roboty, a następnie przywrócić stan poprzedni na własny koszt i odpowiedzialność.
- 5) W przypadku niezgodności zgłoszonych do odbioru robót z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub Umową, w szczególności z Dokumentacją, właściwy przedstawiciel Zamawiającego odmówi odbioru i wezwie Wykonawcę do doprowadzenia robót, do stanu prawidłowego,

4. Strony ustalają następujące zasady dokonania Odbioru Końcowego:

- 1) Odbiór końcowy ma na celu przekazanie i końcowe rozliczenie z Zamawiającym wykonanego Przedmiotu Umowy, po stwierdzeniu jego zgodności z Dokumentacją, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, aktualnymi normami i przepisami technicznymi oraz niniejszą Umową.
- 2) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu zakończenie realizacji Przedmiotu Umowy odrębnym pismem. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w ciągu 5 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
- 3) Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu nie później niż w dniu rozpoczęcia odbioru końcowego Dokumentację Powykonawczą – sporządzoną:
 - w wersji papierowej: w 2 kpl. (po dwa egzemplarze robót budowlanych, przyłączy i instalacji);
 - w wersji elektronicznej w formacie .pdf i .dwg na płycie CD lub DVD, pamięci zewnętrznej (dot. j.w.) ;
- 4) oraz inne dokumenty związane z przedmiotem odbioru, w szczególności:
 - a) protokoły badań i sprawdzeń;
 - b) dokumenty potwierdzające fakt przekazania odpadów, materiałów z rozbiórki właściwym odbiorcom;
 - c) dokumenty potwierdzające możliwości stosowania danych materiałów przy wykonaniu Robót;
 - d) protokoły odbiorów eksploatacyjnych instalacji i urządzeń obcych.;
- 5) Po stwierdzeniu kompletności Dokumentacji Powykonawczej Wykonawca zobowiązany jest do wykonania skanu np. na płytę CD, DVD, pamięci zewnętrznej w formacie pdf całości Dokumentacji Powykonawczej i przekazania jej w formie elektronicznej Zamawiającemu w uzgodnionym w protokole Odbioru Końcowego terminie.
- 6) Strony sporządzą Protokół Odbioru Końcowego zawierający wszelkie ustalenia, w szczególności Zamawiający wyznaczy terminy usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru.
- 7) Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego, jeżeli w czasie jego trwania ujawniono istnienie takich wad i braków, które uniemożliwiają użytkowanie/odbiór Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu ich usunięcia.

- 8) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i braków oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio zakresu Umowy jako wadliwych lub niewykonanych.
 - 9) Zamawiający określi termin przeglądu technicznego Obiektów, przed upływem okresu rękojmi oraz termin usunięcia stwierdzonych w tym okresie wad.
 - 10) Protokół Odbioru Końcowego bez uwag stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
5. Strony ustalają, że w toku każdego rodzaju odbioru, jeżeli, zdaniem przedstawiciela Zamawiającego dla oceny prawidłowości wykonania zgłoszonych do odbioru Robót konieczne będą dodatkowe badania sprawdzające. Zamawiający zleci ich przeprowadzenie niezależnej placówce badawczej. W przypadku gdy wyniki badań nie potwierdzą należytego wykonania Robót budowlanych Zamawiający kosztami badań dodatkowych obciąży Wykonawcę.

§13

PŁATNOŚCI

1. **Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury końcowej** (wystawionej do 3 dni roboczych od dnia podpisania protokołu końcowego). Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie podpisany przez strony Protokół Odbioru Końcowego bez uwag.
2. Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych. Wykonawca oświadcza, że: zamierza / nie zamierza wysyłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.). W przypadku zmiany woli w ww. zakresie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego najpóźniej w terminie do 7 dni przed taką zmianą do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania Faktur lub Faktur Ustrukturyzowanych (jeśli podlega) w rozumieniu przepisów o Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) w formacie i z zawartością zgodną z obowiązującą strukturą FA(3), w szczególności w taki sposób, aby faktura została przyjęta i uznana przez Zamawiającego za prawidłowo wystawioną.
4. Wykonawca oświadcza, że każda Faktura lub Faktura Ustrukturyzowana skierowana do Zamawiającego, będzie odpowiednio wystawiona z danymi wskazanymi przez Zamawiającego, w tym w szczególności:
 - 1) W przypadku faktur tradycyjnych:

Nabywca: Powiat Warszawski Zachodni, ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki, NIP 527 21 85 341

Odbiorca: Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego, ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki, NIP: 527 21 85 358

2) **W przypadku Faktur ustrukturyzowanych wystawianych w KSEF:**

Dane, które należy wskazać na fakturze w polu **Podmiot2 (Nabywca):**

Powiat Warszawski Zachodni
ul. Poznańska 129/133
05-850 Ożarów Mazowiecki
NIP: 527 21 85 341

Dane, które należy wskazać na fakturze w polu **Podmiot3 (Podmiot inny: JST-odbiorca to):**

Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego
ul. Poznańska 129/133
05-850 Ożarów Mazowiecki
NIP: 527 21 85 358

5. Za prawidłowo wystawioną i dostarczoną Zamawiającemu fakturę uważa się wyłącznie taką Fakturę Ustrukturyzowaną, której struktura danych jest kompletna i zgodna z obowiązującymi wymogami KSeF, w tym zawiera obligatoryjne dane sprzedawcy (Podmiot1), nabywcy (Podmiot2) oraz dane jednostki powiązanej w polu Podmiot3, zgodne z wytycznymi Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia braku lub nieprawidłowości w wypełnieniu pola Podmiot3, Zamawiający może zwrócić fakturę Wykonawcy do poprawienia bez skutku fiskalnego lub płatniczego, aż do czasu prawidłowego jej wystawienia z uwzględnieniem wymogów określonych w niniejszej umowie.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później niż w terminie 3 (trzech) dni roboczych od dnia otrzymania żądania Zamawiającego, dokonania korekty Faktury Ustrukturyzowanej w systemie KSeF wraz z uzupełnieniem wymaganych danych w Podmiot3, o ile Zamawiający wskaże takie dane do uzupełnienia.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który zostanie ujawniony na fakturze do dokonania zapłaty na rzecz Wykonawcy będzie zgodny z rachunkiem rozliczeniowym, ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w związku z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą.
9. Zamawiający oświadcza, że **będzie realizować płatności za faktury w terminie do 21 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę dokumentów, w tym faktury VAT z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
10. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielnej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT, a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
11. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
12. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, który będzie wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r.- Prawo bankowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 2488 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
13. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktur uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§14

MEDIA, PRZYŁĄCZA

Wykonawca zapewni sobie dostęp do energii elektrycznej, wody i innych mediów niezbędnych dla wykonywania Robót i innych prac w ramach Przedmiotu Umowy.

§15

POUFNOŚĆ

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy, które nie są dostępne publicznie w okresie wykonywania przez Wykonawcę Umowy, będą traktowane jako poufne.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Umowy, jakie powziął lub poweźmie w toku jej realizacji, w tym zarówno w zakresie Przedmiotu Umowy, warunków oraz zasad jej wykonania. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do zachowania tajemnicy wszelkich opracowań, materiałów i innych informacji wyrażonych pisemnie lub w jakiegokolwiek innej formie, w tym także informacji przekazywanych lub udostępnianych w ramach bezpośrednich, roboczych kontaktów jego przedstawicieli z Zamawiającym, dotyczących Umowy i Przedmiotu Umowy lub związanych z Przedmiotem Umowy. Zachowanie informacji w tajemnicy obowiązuje także po ustaniu umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia przed nieuprawnionym dostępem osób trzecich wszelkich danych, informacji dotyczących realizacji Umowy czy Przedmiotu Umowy, a także informacji otrzymanych od Zamawiającego. Zobowiązanie to obejmuje także odpowiednie zabezpieczenie danych, czy informacji przy ich przekazywaniu za pomocą środków porozumiewania się na odległość.

§ 16

RĘKOJMIA ZA WADY, GWARANCJA

1. **Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na zrealizowany Przedmiot Umowy na okres 24 miesięcy.**
2. Bieg gwarancji rozpoczyna się następnego dnia licząc od daty Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy lub od daty potwierdzenia usunięcia wad w razie ich stwierdzenia przy Odbiorze Końcowym.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminach określonych w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne Przedmiotu Umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad Przedmiotu Umowy w terminie 14 dni od daty zgłoszenia ich przez Zamawiającego, przy czym jeżeli usunięcie wady z przyczyn technicznych / technologicznych nie będzie możliwe Zamawiający wyznaczy termin dłuższy, technicznie / technologicznie uzasadniony oraz uzgodniony przez Strony.
6. W przypadku wystąpienia wad zagrażających bezpieczeństwu oraz uniemożliwiających całkowite korzystanie z Obiektu, Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia usterek niezwłocznie, nie później niż w ciągu 72 godzin od momentu powiadomienia przez Zamawiającego.
7. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi w wyznaczonych terminach, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, który zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.

§17

KARY UMOWNE

1. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonego w § 3 ust. 1 terminu zakończenia realizacji umowy w wysokości: 500 zł (słownie: pięćset złotych);
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, w całości lub części, z przyczyn za które Wykonawca odpowiada, w szczególności w związku z nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy objętego Umową w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1;
 - 3) za odstąpienie od umowy w całości lub części, lub zaprzestanie jej wykonywania przez Wykonawcę w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1;
 - 4) za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonego w Protokole Odbioru Końcowego terminu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości: 500,00 zł (pięćset złotych);
 - 5) za każdy dzień zwłoki w przypadku przekroczenia wyznaczonego przez Zamawiającego lub uzgodnionego przez Strony terminu usunięcia wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji, o którym mowa w § 16 ust. 5 w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych);
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.1.

3. Kary za zwłokę w wykonaniu części Przedmiotu Umowy lub jego całości nie są naliczane po dacie otrzymania przez Zamawiającego pisemnego zgłoszenia o zakończeniu części Przedmiotu Umowy robót lub jego całości pod warunkiem, że w następstwie takiego zgłoszenia odbiór (częściowy lub końcowy) został dokonany, a zgłoszenie zostało dokonane po faktycznym wykonaniu oddawanej części Przedmiotu Umowy lub jego całości.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Należności z tytułu kar umownych mogą zostać potrącone z dowolnej wierzytelności Wykonawcy, w szczególności z tytułu należnego wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

§18

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza okolicznościami wynikającymi z powszechnie obowiązujących przepisów prawa Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - b) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
 - 3) Wykonawca pozostaje w zwłoce w realizacji elementów Przedmiotu Umowy ponad 14 dni w stosunku do HRF;
 - 4) Wykonawca dopuszcza do wstrzymania wykonywania elementów Przedmiotu Umowy ponad 14 dni nie mając na to zgody Zamawiającego;
 - 5) w przypadku utraty przez Wykonawcę wymaganych uprawnień do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie dotyczącym Przedmiotu Umowy;
 - 6) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób uchybiający postanowieniom niniejszej Umowy lub przepisom prawa i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie zaprzestaje uchybień;
 - 7) rozpoczął się proces ogłoszenia upadłości Wykonawcy;
 - 8) nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - 9) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie;
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa ust. 1 i 2. Umowne prawo do odstąpienia nie może być wykonane po upływie 24 miesięcy od dnia podpisania umowy.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego/ Nadzoru Inwestorskiego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji potwierdzający zaawansowanie wykonanych elementów/czynności Przedmiotu Umowy, według stanu na dzień odstąpienia. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi w ww. terminie do sporządzenia protokołu inwentaryzacji, Zamawiający sporządzi protokół jednostronnie i będzie on uważany za prawidłowy i obowiązujący;
 - 2) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie materiały i elementy wykonanych części Przedmiotu Umowy na dzień odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego.
6. W razie odstąpienia od umowy, Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) zapłaty wynagrodzenia za zakres, który został wykonany do dnia odstąpienia od umowy,
 - 2) zapłaty wynagrodzenia za roboty i pozostałe prace wykonane do dnia odstąpienia, w zakresie ustalonym w protokole inwentaryzacji przy uwzględnieniu wszystkich przysługujących Zamawiającemu kar umownych i odszkodowań.
7. Uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi ta Strona, z winy której doszło do odstąpienia.
8. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna względem drugiej Strony w przypadku, gdy do niewykonania Umowy dojdzie na skutek siły wyższej, zdarzeń lub innych okoliczności niezależnych od woli którejkolwiek ze stron, którym nie można było zapobiec. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i przeciwdziałania, którego wystąpienie jest niezależne od Stron, a które uniemożliwia wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, w tym między innymi działanie sił przyrody, stan wyjątkowy, stan wojenny, stan klęski żywiołowej.

§ 19

ZMIANA WYNAGRODZENIA

Zamawiający, przewiduje możliwość zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towaru i usług oraz podatku akcyzowego wprowadzonej powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę – Wykonawca składa pisemny i umotywowany wniosek zawierający w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości podatku. Zmiana obowiązywać będzie od daty zmiany stawki podatku,

§ 20

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY - RODO

Wykonawca oświadcza, iż otrzymał i zapoznał się z KLAUZULĄ INFORMACYJNĄ dotyczącą przetwarzania danych osobowych, w Starostwie Powiatu Warszawskiego Zachodniego, na podstawie art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.

§ 21

ZAKAZ CESJI

Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy i to zarówno pieniężnych jak i niepieniężnych, ani objąć przedmiotem zastawu żadnych wierzytelności z tej Umowy wynikających bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 22

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Strony zgodnie oświadczają, że będą współpracować, konsultując wzajemnie swoje uwagi i propozycje dotyczące realizacji Przedmiotu Umowy i dołożą starań dla usunięcia ewentualnie powstałych utrudnień hamujących prace.
3. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego z Umowy lub pozostającego w związku z Umową, strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.
4. W przypadku braku rozwiązania sporu na skutek mediacji w terminie 90 dni od dnia złożenia wniosku o przeprowadzenie postępowania lub innym terminie uzgodnionym pisemnie przez strony, każda ze stron może poddać spór pod rozstrzygnięcie właściwego sądu.
5. Ewentualne spory, powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy, w tym o zapłaty, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddają pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, a w szczególności PZP, Prawa Budowlanego oraz Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
8. Wykaz załączników stanowiących integralne części umowy:
 - klauzula RODO;
 - zapytanie ofertowe, wraz z dokumentacją projektową, mapą zasadniczą oraz regulaminem korzystania z placu zabaw;
 - oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA